

SLUŽBENI GLASNIK GRADA VODICA

Godina: 2023.

Vodice, 23. svibnja 2023.

BROJ: 10

ISSN: 1849-7004



----- S A D R Ž A J -----

1. GRADONAČELNIK

- 1.1. Dopune Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Vodica.....2
- 1.2. Prethodna suglasnost na Cjenik korištenja javnog wc-a na plaži Vruje.....6
- 1.3. Prethodna suglasnost na Cjenik korištenja tuševa na gradskim plažama koje nisu dane u koncesiju.....7
- 1.4. Prethodna suglasnost na Cjenik pružanja komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama trgovačkog društva Gradsko poduzeće d.o.o.....8
- 1.5. Prethodna suglasnost na Cjenik usluga komunalnog linijskog prijevoza putnika.....11
- 1.6. Prethodna suglasnost na Odluku o utvrđivanju i korištenju zona javnih parkirališta s naplatom.....14

1. GRADONAČELNIK

1.1.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) i članka 45. stavka 1. točke 10. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 12/22), na prijedlog pročelnika upravnih tijela, Gradonačelnik Grada Vodica donosi

DOPUNE PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU GRADSKE UPRAVE GRADA VODICA

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 06/19, 08/19, 10/19, 02/20, 07/20, 8/20, 09/21, 05/22, 04/23 i 06/23 - u daljnjem tekstu Pravilnik)u sastavnom dijelu pravilnika „SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA“, u podnaslovu „UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE“ dodaje se točka 1. a koja glasi SAVJETNIK ZA RAČUNOVODSTVO I PRORAČUN:

1. a SAVJETNIK ZA RAČUNOVODSTVO I PRORAČUN			
Broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Savjetnik	-	5.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
vođenje Glavne knjige proračuna i salda konta		40%	
izrađivanje Prijedloga Plana proračuna i ostalih proračunskih akata		15%	
izrađivanje svih financijskih izvještaja i evidencija Grada propisanih zakonskim propisima iz svoje nadležnosti		10%	
vođenje financijskih planova gradskih ustanova		10%	
vođenje programske klasifikacije Plana proračuna iz nadležnosti odjela		10%	
Vođenje poslova izrade i izvještavanja Provedbenog programa Grada iz nadležnosti odjela		10%	
obavljanje drugih poslova po nalogu Pročelnika		5%	
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
STRUČNO ZNANJE	Magistar ili stručni specijalist ekonomije, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti poslova koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenijih upravnih i drugih predmeta, te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI	Stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika		
STUPANJ ODGOVORNOSTI	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka		
STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		

Članak 2.

U sastavnom dijelu Pravilnika „SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA“, u podnaslovu „UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I JAVNE PRIHODE“ dodaje se točka 1. b koja glasi SAVJETNIK ZA PLATNI PROMET I EVIDENCIJU IMOVINE:

1.b SAVJETNIK ZA PLATNI PROMET I EVIDENCIJU IMOVINE			
Broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Savjetnik	-	5.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
vođenje Platnog prometa i obračun plaća i naknada			25%
vođenje poslova isplata donacija u novcu i kontrola namjenskog trošenja sredstava iz nadležnosti odjela			20%
vođenje Glavne knjige proračuna			15%
izrađivanje svih finansijskih izvještaja i evidencija Grada propisanih zakonskim propisima iz svoje nadležnosti			15%
vođenje predmeta o fiskalnoj odgovornosti			10%
vođenje poslova godišnjeg popisa imovine Grada i poslova jedinstvene evidencije imovine Grada iz nadležnosti odjela			10%
obavljanje drugih poslova po nalogu Pročelnika			5%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
STRUČNO ZNANJE	Magistar ili stručni specijalist ekonomije, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenijih upravnih i drugih predmeta, te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI	Stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika		
STUPANJ ODGOVORNOSTI	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka		
STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		

Članak 3.

U sastavnom dijelu Pravilnika „SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA“, u podnaslovu „UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO“, dodaje se točka 7. a koja glasi SAVJETNIK ZA GIS, PROMET I OSTALE KOMUNALNE POSLOVE:

7. a SAVJETNIK ZA GIS, PROMET I OSTALE KOMUNALNE POSLOVE			
Broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	Savjetnik	-	5.
Opis poslova radnog mjesta			

OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
pripremanje, organiziranje i praćenje kapitalnih projekata i ostvarenja istih u području komunalnih djelatnosti, javne vodoopskrbe i javne odvodnje te ostalih kapitalnih projekata koji se djelomično i u cijelosti financiraju proračunskim sredstvima Grada, kao i ostale nepokretne imovine	20%
pripremanje cjelokupne dokumentaciju za apliciranje na financiranje putem programa EU, RH i dr.	20%
obavljanje poslova vezanih za izradu plana nabave i obavljanje poslova vezanih za pripremu izgradnje svih objekata kojima je investitor Grad Vodice uključivo sa pripremom projektne dokumentacije, pribavljanjem lokacijske i građevinske dozvole (u građevinskom smislu), pripremom ponudbene dokumentacije za postupke javne nabave, praćenje njihovog građenja i primopredaju krajnjem korisniku, pribavljanje lokacijske i građevinske dozvole (u građevinskom smislu) za poslovne prostore u vlasništvu Grada, briga o graditeljskoj i kulturnoj baštini	20%
obavljanje poslova vezanih za vođenje jedinstvene informacijske i informatičke baze podataka te poslova vezanih za izradu i praćenje geografskog informatičkog sustava, a za potrebe svih odjela Grada	10%
praćenje realizacije prometne studije, obrada prikupljenih podataka i predlaganje mjera za njeno poboljšavanje, izrađivanje izvješća o stanju prometne signalizacije i rješenja za njeno poboljšanje	10%
sudjelovanje u pripremi elemenata za regulaciju gradskog prometa	5%
sudjelovanje u planiranju i izradi Programa iz nadležnosti komunalnog gospodarstva, te podnosi Izvješća o realizaciji istih	5%
vođenje evidencije ulica na području Grada Vodica	5%
obavljanje i svih drugih poslova po nalogu Pročelnika	5%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta	
STRUČNO ZNANJE	Magistar ili stručni specijalist prometa, najmanje 3 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti posla koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenijih upravnih i drugih predmeta, te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika
STUPANJ SAMOSTALNOSTI	Stupanj samostalnosti koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika
STUPANJ ODGOVORNOSTI	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka
STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija

Članak 4.

U sastavnom dijelu Pravilnika „SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA“, u podnaslovu „UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO-VODNI SUSTAV, ZAŠTITU OKOLIŠA I GRADITELJSTVO“, dodaje se točka 9. a koja glasi STRUČNI SURANDIK ZA KOMUNALNO-VODNI SUSTAV:

9. a STRUČNI SURADNIK ZA KOMUNALNO-VODNI SUSTAV Broj izvršitelja: 1
Osnovni podaci o radnom mjestu

KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	Stručni suradnik	-	8.
Opis poslova i zadataka			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
vođenje poreznog postupka u postupku donošenja rješenja o komunalnom doprinosu			65%
vođenje upravnog postupka u postupku donošenja rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada			20%
ažuriranje baze podataka obveznika plaćanja komunalnog doprinosa i naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada (AXIOM)			10%
obavljanje drugih poslova po nalogu Pročelnika			5%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni ili stručni prvostupnik javne uprave ili tehničke struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA	Stupanj složenosti poslova koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI	Stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika		
STUPANJ ODGOVORNOSTI	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar upravnog tijela, a povremeno i izvan upravnoga tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija		

Članak 5.

Ove Dopune Pravilnika stupaju na snagu osmi dan od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 023-01/19-01/01

URBROJ: 2182-4-03/13-23-23

Vodice, 17. svibnja 2023. godine

GRADONAČELNIK
Ante Cukrov, v.r.

1.2.

Temeljem članka 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20), u svezi članka 45. stavka 1. točke 20. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 12/22), nakon dobivenog pozitivnog mišljenja Savjeta za zaštitu potrošača Grada Vodica, Gradonačelnik Grada Vodica daje

**PRETHODNU SUGLASNOST
na Cjenik korištenja javnog wc-a na plaži Vruje**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Cjenik korištenja javnog wc-a na plaži Vruje, koji se prilaže ovoj Suglasnosti i čini njezin sastavni dio.

II.

Cjenik korištenja javnog wc-a na plaži Vruje primjenjuje se od 1. lipnja 2023. godine.

III.

Ova Suglasnost stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-01/23-01/56

URBROJ: 2182-4-01/08-23-4

Vodice, 23. svibnja 2023. godine

**GRADONAČELNIK
Ante Cukrov, v.r.**

Na temelju Općih uvjeta korištenja javnog WC-a na plaži („Službeni glasnik grada Vodica“ br. 9/23) i čl. 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20) Uprava društva Gradsko poduzeće d.o.o. dana 17. 05. 2023. godine podnosi gradonačelniku grada Vodica na prethodnu suglasnost:

PRIJEDLOG CJENIKA KORIŠTENJA JAVNOG WC-A NA PLAŽI VRUJE

Artikl:	Jedinica mjere	Količina	Cijena s PDV-om:
<i>Korištenje WC-a</i>	<i>usluga</i>	<i>1</i>	<i>1,00 EUR 7,53 kn</i>

Cjenik se primjenjuje od 01. lipnja 2023. godine. Isti će se objaviti na Oglasnoj ploči i web stranici društva (nastavno: Gradsko poduzeće d.o.o.).

Marija Bakmaz, direktorica

1.3.

Temeljem članka 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20), u svezi članka 45. stavka 1. točke 20. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 12/22), nakon dobivenog pozitivnog mišljenja Savjeta za zaštitu potrošača Grada Vodica, Gradonačelnik Grada Vodica daje

**PRETHODNU SUGLASNOST
na Cjenik korištenja tuševa na gradskim plažama koje nisu dane u koncesiju**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Cjenik korištenja tuševa na gradskim plažama koje nisu dane u koncesiju, koji se prilaže ovoj Suglasnosti i čini njezin sastavni dio.

II.

Cjenik korištenja tuševa na gradskim plažama koje nisu dane u koncesiju primjenjuje se od 1. lipnja 2023. godine.

III.

Ova Suglasnost stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 363-01/23-01/57

URBROJ: 2182-4-01/08-23-4

Vodice, 23. svibnja 2023. godine

**GRADONAČELNIK
Ante Cukrov, v.r.**

Na temelju Općih uvjeta korištenja javnih tuševa na temelju komunalne djelatnosti održavanja javnih tuševa na gradskim plažama koje nisu dane u koncesiju („Službeni glasnik grada Vodica“ br. 9/23) i čl. 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20) Uprava društva Gradsko poduzeće d.o.o. dana 17. 05. 2023. godine podnosi gradonačelniku grada Vodica na prethodnu suglasnost:

PRIJEDLOG CJENIKA KORIŠTENJA TUŠEVA

NA GRADSKIM PLAŽAMA KOJE NISU DANE U KOCESIJU

Artikl:	Jedinica mjere:	Količina	Cijena s PDV-om:
<i>Korištenje tuša</i>	<i>sekunda</i>	<i>30</i>	<i>0,50 EUR 3,77 kn</i>
<i>Korištenje slavine</i>	<i>litra</i>	<i>30</i>	<i>0,50 EUR 3,77 kn</i>

Cjenik se primjenjuje od 01. lipnja 2023. godine. Isti će se objaviti na Oglasnoj ploči i web stranici društva (nastavno: Gradsko poduzeće d.o.o.).

Marija Bakmaz, direktorica

1.4.

Temeljem članka 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20), u svezi članka 45. stavka 1. točke 20. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 12/22), nakon dobivenog pozitivnog mišljenja Savjeta za zaštitu potrošača Grada Vodica, Gradonačelnik Grada Vodica daje

PRETHODNU SUGLASNOST
na Cjenik pružanja komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama
trgovačkog društva Gradsko poduzeće d.o.o.

I.

Daje se prethodna suglasnost na Cjenik pružanja komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama trgovačkog društva Gradsko poduzeće d.o.o., koji se prilaže ovoj Suglasnosti i čini njezin sastavni dio.

II.

Cjenik pružanja komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama trgovačkog društva Gradsko poduzeće d.o.o. primjenjuje se od 1. lipnja 2023. godine.

III.

Ova Suglasnost stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 340-01/23-01/24

URBROJ: 2182-4-01/08-23-4

Vodice, 23. svibnja 2023. godine

GRADONAČELNIK
Ante Cukrov, v.r.

Na temelju Odluke o Organizaciji i načinu naplate parkiranja Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 1/19), Općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom („Službeni glasnik Grada Vodica“, br.2/19, 1/20, 8/23) Uprava društva (nastavno: Gradsko poduzeće d.o.o.) i članka 55. zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20) dana 17. 05. 2023. godine podnosi gradonačelniku grada Vodica na prethodnu suglasnost:

PRIJEDLOG CJENIKA PRUŽANJA KOMUNALNE USLUGE PARKIRANJA NA UREĐENIM
JAVNIM POVRŠINAMA TRGOVAČKOG DRUŠTVA GRADSKO PODUZEĆE D.O.O.
(NASTAVNO: CJENIK KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA S NAPLATOM)

STALNA PARKIRALIŠTA (Parkirališta na kojima se naplata vrši cijelu godinu):

PARKIRALIŠTA PO ZONAMA	ZIMSKI PERIOD (01.10. – 30.04.)					LJETNI PERIOD (01.05. – 30.09.)				
	RADNO VRIJEME			DNEVNA PARKIR. KARTA	CIJENA PO SATU	RADNO VRIJEME			DNEVNA PARKIR. KARTA	CIJENA PO SATU
	RADNIM DANOM	SUBOTOM	NEDJELJOM I BLAGDANOM			RADNIM DANOM	SUBOTOM	NEDJELJOM I BLAGDANOM		
ZONA 1	7:00 – 21:00	7:00 – 21:00	NE RADI	10,00 EUR / 75,35 kn	0,80 EUR / 6,03 kn	00:00 – 24:00	00:00 – 24:00	00:00 – 24:00	26,00 EUR / 195,90 kn	2,00 EUR / 15,07 kn
ZONA 1A	7:00 – 21:00	7:00 – 21:00	NE RADI	10,00 EUR / 75,35 kn	0,80 EUR / 6,03 kn	00:00 – 24:00	00:00 – 24:00	00:00 – 24:00	26,00 EUR / 195,90 kn	2,00 EUR / 15,07 kn
ZONA 2	7:00 – 21:00	7:00 – 21:00	NE RADI	10,00 EUR / 75,35 kn	0,80 EUR / 6,03 kn	7:00 – 1:00	7:00 – 1:00	7:00 – 1:00	10,00 EUR / 75,35 kn	1,00 EUR / 7,53 kn
ZONA 2A	7:00 – 21:00	7:00 – 21:00	NE RADI	10,00 EUR / 75,35 kn	0,80 EUR / 6,03 kn	7:00 – 1:00	7:00 – 1:00	7:00 – 1:00	10,00 EUR / 75,35 kn	1,00 EUR / 7,53 kn

PRIVREMENA PARKIRALIŠTA (Parkirališta na kojima se naplata vrši samo u određenom periodu godine):

PARKIRALIŠTA PO ZONAMA	POČETAK I KRAJ NAPLATE PARKIRANJA	RADNO VRIJEME			DNEVNA PARKIRNA KARTA	CIJENA PO SATU
		RADNIM DANOM	SUBOTOM	NEDJELJOM I BLAGDANOM		
ZONA 3	01.05. – 30.09.	8:00 – 24:00	8:00 – 24:00	8:00 – 24:00	10,00 EUR / 75,35 kn	1,00 EUR / 7,53 kn

CJENIK MJESEČNIH POVLAŠTENIH PARKIRALIŠNIH KARATA - STANARSKIH

VRSTA KARTE:	ZONA	CIJENA	NAPOMENA
Za stanare (fizičke osobe) s prebivalištem u zoni naplate	1	8,00 EUR / 60,28 kn	ne izdaju se za period od 01.06. do 15.09.
Za stanare (fizičke osobe) s prebivalištem u zoni naplate	1A / zima	8,00 EUR / 60,28 kn	izdaje se za period od 16.09. do 31.05.
Za stanare (fizičke osobe) s prebivalištem u zoni naplate	1A / ljeto	27,00 EUR / 203,43 kn	izdaje se za period od 01.06. do 5.09.
Za stanare (fizičke osobe) s prebivalištem u zoni naplate	2	8,00 EUR / 60,28 kn	
Za stanare (fizičke osobe) s prebivalištem u zoni naplate	2A	8,00 EUR / 60,28 kn	
Za stanare (fizičke osobe) s prebivalištem u zoni naplate	3	15,00 EUR / 113,02 kn	
Za stanare (fizičke osobe) koji imaju prijavljeno boravište (min. 12 mj.) u zoni naplate	1	30,00 EUR / 226,04 kn	ne izdaju se za period od 01.06. do 15.09.
Za stanare (fizičke osobe) koji imaju prijavljeno boravište (min. 12 mj.) u zoni naplate	1A / zima	30,00 EUR / 226,04 kn	izdaje se za period od 16.09. do 31.05.
Za stanare (fizičke osobe) koji imaju prijavljeno boravište (min. 12 mj.) u zoni naplate	1A / ljeto	80,00 EUR / 602,76 kn	izdaje se za period od 01.06. do 15.09.
Za stanare (fizičke osobe) koji imaju prijavljeno boravište (min. 12 mj.) u zoni naplate	2	30,00 EUR / 226,04 kn	
Za stanare (fizičke osobe) koji imaju prijavljeno boravište (min. 12 mj.) u zoni naplate	2A	30,00 EUR / 226,04 kn	
Za stanare (fizičke osobe) koji imaju prijavljeno boravište (min. 12 mj.) u zoni naplate	3	30,00 EUR / 226,04 kn	
ZIMSKA KARTA - za sve stanovnike koji imaju prebivalište ili boravište (min. 12 mj.) na području Grada Vodica	sve zone	15,00 EUR / 113,02 kn	<u>izdaje se isključivo u zimskom periodu od 01.10. do 30.04.</u>
ZIMSKA KOMERCIJALNA PARKIRALIŠNA KARTA	sve zone	50,00 EUR / 376,76 kn	<u>izdaje se isključivo u zimskom periodu od 01.10. do 30.04.</u>

CJENIK MJESEČNIH POVLAŠTENIH PARKIRALIŠNIH KARATA - PRAVNE OSOBE I OBRTNICI			
VRSTA KARTE:	ZONA	CIJENA	NAPOMENA
Za pravne osobe i obrtnike sa sjedištem u Gradu Vodicama u zoni naplate	1	20,00 EUR / 150,69 kn	ne izdaju se za period od 01.06. do 15.09.
Za pravne osobe i obrtnike sa sjedištem u Gradu Vodicama u zoni naplate	1A / zima	20,00 EUR / 150,69 kn	izdaje se za period od 16.09. do 31.05.
Za pravne osobe i obrtnike sa sjedištem u Gradu Vodicama u zoni naplate	1A / ljeto	80,00 EUR / 602,76 kn	izdaje se za period od 01.06. do 15.09.
Za pravne osobe i obrtnike sa sjedištem u Gradu Vodicama u zoni naplate	2	20,00 EUR / 150,69 kn	
Za pravne osobe i obrtnike sa sjedištem u Gradu Vodicama u zoni naplate	2A	20,00 EUR / 150,69 kn	
Za pravne osobe i obrtnike sa sjedištem u Gradu Vodicama u zoni naplate	3	20,00 EUR / 150,69 kn	
Za pravne osobe i obrtnike sa sjedištem IZVAN Grada Vodica (poslovne jedinice u zoni naplate)	1	55,00 EUR / 414,40 kn	ne izdaju se za period od 01.06. do 15.09.
Za pravne osobe i obrtnike sa sjedištem IZVAN Grada Vodica (poslovne jedinice u zoni naplate)	1A / zima	55,00 EUR / 414,40 kn	izdaje se za period od 16.09. do 31.05.
Za pravne osobe i obrtnike sa sjedištem IZVAN Grada Vodica (poslovne jedinice u zoni naplate)	1A / ljeto	110,00 EUR / 828,80 kn	izdaje se za period od 01.06. do 15.09.
Za pravne osobe i obrtnike sa sjedištem IZVAN Grada Vodica (poslovne jedinice u zoni naplate)	2	55,00 EUR / 414,40 kn	
Za pravne osobe i obrtnike sa sjedištem IZVAN Grada Vodica (poslovne jedinice u zoni naplate)	2A	55,00 EUR / 414,40 kn	
Za pravne osobe i obrtnike sa sjedištem IZVAN Grada Vodica (poslovne jedinice u zoni naplate)	3	50,00 EUR / 376,76 kn	

U cijene je uračunat PDV.

Cjenik se primjenjuje od 01. 06. 2023. godine, te početkom njegove primjene cjenik od 01. 06. 2022. godine, postaje nevažeći.

Cjenik će se objaviti na Oglasnoj ploči i web stranici društva.

Direktorica

Marija Bakmaz, struč.spec oec.

1.5.

Temeljem članka 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20), u svezi članka 45. stavka 1. točke 20. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 12/22), nakon dobivenog pozitivnog mišljenja Savjeta za zaštitu potrošača Grada Vodica, Gradonačelnik Grada Vodica daje

**PRETHODNU SUGLASNOST
na Cjenik usluga komunalnog linijskog prijevoza putnika**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Cjenik pružanja usluga komunalnog linijskog prijevoza putnika za Liniju br. 1 - Zonu 1 i Zonu 2, koji se prilaže ovoj Suglasnosti i čini njezin sastavni dio.

II.

Cjenik pružanja usluga komunalnog linijskog prijevoza putnika za Liniju br. 1 - Zonu 1 i Zonu 2 primjenjuje se od 1. rujna 2023. godine.

III.

Ova Suglasnost stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

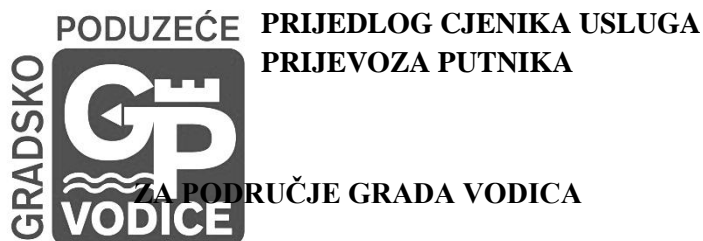
KLASA: 340-01/23-01/25

URBROJ: 2182-4-01/08-23-4

Vodice, 23. svibnja 2023. godine

**GRADONAČELNIK
Ante Cukrov, v.r.**

Na temelju čl. 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20) Uprava društva Gradsko poduzeće d.o.o. dana 17. 05. 2023. godine podnosi gradonačelniku grada Vodica na prethodnu suglasnost:



KOMUNALNOG LINIJSKOG

VRSTA KARATA	ZONA 1
	LINIJA 1 (Srima-Lovetovo-Stablinac-Zatonska - O.Š.“Vodice“)
POJEDINAČNA - ZA GRAĐANE PUTNA KARTA	2,00 EUR / 15,07 kn
MJESEČNA - ZA GRAĐANE PUTNA KARTA	80,00 EUR / 602,76 kn
MJESEČNA - UČENICI, STUDENTI, PUTNA KARTA UMIROVLJENICI I OSOBE IZNAD 65 god.	40,00 EUR / 301,38 kn

Fiksni tečaj konverzije: 7,5345

U cijenu je uračunat PDV.

Cjenik se primjenjuje od 01. rujna 2023.

Marija Bakmaz, direktorica

Na temelju čl. 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20) Uprava društva Gradsko poduzeće d.o.o. dana 17. 05. 2023. godine podnosi gradonačelniku grada Vodica na prethodnu suglasnost:



PRIJEDLOG CJENIKA USLUGA KOMUNALNOG LINIJSKOG PRIJEVOZA PUTNIKA

ZA PODRUČJE GRADA VODICA

VRSTA KARATA	ZONA 2
	LINIJA 1 (Vodice – Grabovci – Gaćezezi – Čista Mala – Čista Velika)
POJEDINAČNA - ZA GRAĐANE PUTNA KARTA	3,00 EUR / 22,60 kn
MJESEČNA - ZA GRAĐANE PUTNA KARTA	120,00 EUR / 904,14 kn
MJESEČNA - UČENICI, STUDENTI, PUTNA KARTA UMIROVLJENICI I OSOBE IZNAD 65 god.	60,00 EUR / 452,07 kn

Fiksni tečaj konverzije: 7,5345

U cijenu je uračunat PDV.

Cjenik se primjenjuje od 01. rujna 2023.

Marija Bakmaz, direktorica

1.6.

Temeljem članka 45. stavka 1. točke 32. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 12/22), Gradonačelnik Grada Vodica, daje

**PRETHODNU SUGLASNOST
na Odluku o utvrđivanju i korištenju zona javnih parkirališta
s naplatom na području Grada Vodica**

I.

Daje se prethodna suglasnost trgovačkom društvu Gradsko poduzeće d.o.o. na Odluku o utvrđivanju i korištenju zona javnih parkirališta s naplatom na području Grada Vodica, koja se prilaže ovoj Suglasnosti i čini njezin sastavni dio.

II.

Odluku o utvrđivanju i korištenju zona javnih parkirališta s naplatom na području Grada Vodica primjenjuje se od 1. lipnja 2023. godine.

III.

Ova Suglasnost stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 340-01/23-01/57

URBROJ: 2182-4-01/08-23-2

Vodice, 23. svibnja 2023. godine

**GRADONAČELNIK
Ante Cukrov, v.r.**

Na temelju Odluke o Organizaciji i načinu naplate parkiranja Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 1/19), Općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom („Službeni glasnik Grada Vodica „, br.2/19, 1/20, 8/23) Uprava društva (nastavno: Gradsko poduzeće d.o.o.) uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“ br.-----) dana 17. 05. 2023. godine donosi:

PRIJEDLOG ODLUKE

O UTVRĐIVANJU I KORIŠTENJU ZONA JAVNIH PARKIRALIŠTA S NAPLATOM NA PODRUČJU GRADA VODICA

Članak 1.

- (1) *Ovom Odlukom utvrđuju se zone javnih parkirališta s naplatom kao i način naplate, ograničenje vremena trajanja parkiranja i vrijeme naplate parkiranja, cijene parkirališnih karata i vrste i način korištenja povlaštenih parkirališnih karata na javnim parkiralištima s naplatom na području Grada Vodica.*
- (2) *Javnim parkiralištima smatra se javna površina namijenjena isključivo za zaustavljanje i parkiranje vozila.*
- (3) *Javna parkirališta s naplatom na području Grada Vodica dijele se na stalna i privremena javna parkirališta s naplatom. Stalna javna parkirališta s naplatom su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje tijekom cijele kalendarske godine.*
- (4) *Privremena javna parkirališta s naplatom su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje tijekom privremene regulacije prometa, tijekom ljetnih mjeseci, određenih manifestacija i sl.*
- (5) *Javna parkirališta s naplatom svrstavaju se u 5 (slovima:pet) zona naplate, u naravi I., IA., 2., 2. A, i 3. zona naplate javnih parkirališta na području Grada Vodica.*
- (6) *U stalna parkirališta s naplatom spadaju. 1, IA, 2 i 2A zona, a u privremena parkirališta spada 3 zona naplate javnih parkirališta na području grada Vodica.*
- (7) *Na stalnim parkiralištima s naplatom na području Grada Vodica naplata se vrši tijekom cijele kalendarske godine, a na privremenim parkiralištima od 01. svibnja do 30. rujna tekuće godine.*
- (8) *Zone naplate javnih parkirališta označavaju se crvenom, žutom i zelenom bojom.*
 - *Crvenom bojom označava se 1. i IA zona naplate,*
 - *žutom bojom označava se 2. i 2A zona naplate,*
 - *zelenom bojom označava se 3. zona naplate.*

Članak 2.

- (1) *1. (prva) zona naplate obuhvaća područje:*
 - *Ulica Artina (autobusni kolodvor)*
 - *Obala Juričev Ive Cota*
- (2) *1. A (prva A) zona obuhvaća područje:*
 - *Obala Vladimira Nazora*
- (3) *2. (druga) zona obuhvaća područje:*
 - *Trg kneza Branimira*
 - *Ulica Pave Roca*
 - *Ulica Vlahov Venca*
- (4) *2.A (druga A) zona obuhvaća područje:*
 - *Ulica Grgura Ninskog*
- (5) *3. (treća zona) obuhvaća područje*

- Naselje Srima
- Ulica Ive Čaće (Plava plaža)

Članak 3.

(1) Za parkiranje na javnim parkiralištima plaća se naknada radnim danom i subotom od 07: 00 do 21:00 sati. Naknada za parkiranje na javnim parkiralištima ne plaća se nedjeljom i blagdanom.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka :

- u zoni 1. i zoni 1A za parkiranje na javnim parkiralištima u periodu od 01. 05. -30. 09. naknada se plaća svakim danom 00:00 do 24.:00 sata;
- u zoni 2. i zoni 2A za parkiranje na javnim parkiralištima u periodu od 01. 05. do 30. 09. naknada se plaća svakim radnim danom od 07:00 do 01:00. sata;
- u zoni 3. za parkiranje na javnim parkiralištima u periodu od 01. 05. do 30. 09. naknada se plaća svakim danom od 08:00 do 24:00 sata;
- u zoni 3. za parkiranje na javnim parkiralištima u periodu od 01. 10. do 30. 04. naknada se ne plaća;

Članak 4.

(1) Cijena parkirališne karte za pojedinu zonu određuje se kako slijedi:

- U 1. 1.A. 2. 2A i 3. zoni naplate parkiranje u trajanju od trenutka izdavanja dnevne parkirališne karte do istog vremena u prvom sljedećem danu u kojem se naplaćuje parkiranje iznosi:10,00 EUR; 75,35 kn;
- U 1. 1A. 2.i 2A zoni parkiranje u trajanju do 60 minuta iznosi 0,80 EUR; 6,03 kn;
- U 3. zoni parkiranje u trajanju do 60 minuta iznosi 1,00 EUR; 7,53 kn;

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka:

- U 1. zoni i 1A zoni u periodu od 01. 05. do 30. 09. parkiranje u trajanju od trenutka izdavanja dnevne parkirališne karte do istog vremena u prvom sljedećem danu u kojem se naplaćuje parkiranje iznosi 26,00 EUR 195,90 kn ;
- U 1 i 1.A zoni parkiranje u trajanju do 60 minuta iznosi 2 EUR;15,07 kn;

Članak 5.

(1) Pravo na povlaštenu mjesečnu parkirališnu kartu ostvaruju stanari (fizičke osobe) te pravne osobe i obrtnici sukladno Općim uvjetima ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom.

(2) Cijena mjesečne povlaštene parkirališne karte za stanare (fizičke) osobe s prebivalištem u zoni naplate kao i ulicama koje se neposredno povezuju s istom, utvrđuju se za pojedinu zonu naplate kako slijedi:

- u 1. zoni naplate iznosi 8,00 EUR; 60,28 kn; (iznimno ne izdaju se za period od 01. 06. do 15. 09.)
- u 1A zoni naplate iznosi 8,00 EUR; 60,28 kn; (iznimno u periodu od 01. 06. do 15. 09. iznosi 27,00 EUR; 203,43 kn).
- u 2. i 2A zoni naplate iznosi 8,00 EUR; 60,28 kn;
- U 3. zoni naplate iznosi 15,00 EUR; 113,02 kn;
- Stanari (fizičke) osobe iz 1. zone i 1.A. zone u periodu od 01. 06. do 15. 09. ostvaruju pravo na mjesečnu povlaštenu parkirališnu kartu u 2. i 2A zoni naplate.

(3) Cijena mjesečne povlaštene parkirališne karte za stanare (fizičke osobe) koji imaju prijavljeno boravište u trajanju od minimalno 12. mjeseci u zoni naplate kao i u ulicama koje se neposredno povezuju s istom, utvrđuje se za pojedinu zonu naplate kako slijedi:

- u 1. zoni naplate iznosi 30,00 EUR; 226,04 kn; (iznimno ne izdaju se za period od 01. 06. do 15. 09).

- u 1. A. zoni naplate iznosi 30,00 EUR; 226,04 kn; (iznimno u periodu od 01. 06. do 15. 09. 80,00EUR; 602,76 kn;)
 - u 2. i 2.A. i 3. zoni naplate iznosi 30,00 EUR; 226,04 kn;
 - Stanari (fizičke osobe) koji imaju prijavljeno boravište u trajanju od minimalno 12. mjeseci u 1. zoni i 1A zoni u periodu od 01. 06. – do 15. 09. ostvaraju pravo na mjesečnu povlaštenu parkirališnu kartu u 2. i 2A. zoni naplate.
- (4) Cijena mjesečne povlaštene parkirališne karte za pravne osobe i obrtnike sa sjedištem u Gradu Vodici koji koriste poslovne prostore u zoni naplate ili ulicama koje se neposredno povezuju s istima određuje se za pojedinu zonu naplate kako slijedi
- u 1. zoni naplate iznosi 20,00 EUR; 150,69 kn; (iznimno ne izdaju se za periodu od 01. 06. do 15. 09).
 - u 1. A zoni naplate iznosi 20,00 EUR; 150,69 kn; (iznimno u periodu od 01. 06. do 15. 09. 80,00EUR; 602,76 kn;)
 - u 2. 2A i 3 zoni naplate iznosi 20,00EUR; 150,69 kn;
 - Pravne osobe i obrtnici sa sjedištem u Gradu Vodici iz 1. i 1. A zone u periodu od 01. 06. do 15. 09. ostvaruju pravo na mjesečnu parkirališnu kartu u 2. zoni i 2.A zoni naplate.
- (5) Cijena mjesečne povlaštene parkirališne karte za pravne osobe i obrtnike sa sjedištem izvan Grada Vodica koji koriste poslovne jedinice u zoni naplate ili ulicama koje se neposredno povezuju s istima određuje se za pojedinu zonu naplate kako slijedi.
- U 1. zoni naplate iznosi 55,00 EUR; 414,40 kn; (iznimno ne izdaju se za period od 01. 06. do 15. 09.)
 - U 1. A. zoni naplate 55,00 EUR; 414,40 kn; (iznimno u periodu od 01. 06. do 15. 09. 110,00 EUR; 828,80 kn;)
 - U 2. i 2A. zoni naplate iznosi 55,00 EUR; 414,40 kn;
 - U 3. zoni naplate 50,00 EUR; 376,76 kn;
 - Pravne osobe i obrtnici sa sjedištem izvan Grada Vodica (poslovne jedinice) iz 1. zone i 1A zone u periodu od 01. 06. do 15. 09. ostvaruju pravo na mjesečnu parkirališnu kartu u 2. i 2A. zoni naplate.
- (6) U zimskom periodu od 01. 10. do 30. 04. svi stanovnici koji imaju prebivalište ili boravište prijavljeno u trajanju od minimalno 12. mjeseci na cijelom području Grada Vodica imaju pravo na povlaštene uvjete parkiranja u pogledu trajanja parkiranja i cijene parkiranja. Povlaštena mjesečna parkirališna karta iz ovog stavka iznosi 15,00EUR; 113,02 kn; i uključuje sve parkirališne zone naplate.
- (7) U zimskom periodu od 01. 10. do 30. 04. svi korisnici javnog parkirališta na području grada Vodica imaju pravo na komercijalnu parkirališnu kartu za koju nisu određeni nikakvi posebni uvjeti.
Komercijalna parkirališna karta iz ovog stavka iznosi 50,00 EUR, 376,76 kn; i uključuje sve zone naplate.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu 01. 06. 2023. godine i objavit će se na Oglasnoj ploči i web stranici društva (nastavno: Gradsko poduzeće d.o.o.). Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o utvrđivanju zona javnih parkirališta s naplatom od 08. svibnja 2020. godine sa svim izmjenama i dopunama,

Marija Bakmaz, direktorica

