

# SLUŽBENI GLASNIK GRADA VODICA

---

Godina: 2023.

Vodice, 16. svibnja 2023.

BROJ: 9

---

ISSN: 1849-7004



## ----- S A D R Ž A J -----

### 1. GRADONAČELNIK

- 1.1. Odluka o utvrđivanju cijena usluga koje javna vatrogasna postrojba Grada Vodica pruža pravnim i fizičkim osobama.....2

### 2. OSTALO

- 2.1. II. Izmjene i dopune općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom.....6
- 2.2. Opći uvjeti korištenja javnih tuševa na temelju komunalne djelatnosti održavanja javnih tuševa na gradskim plažama koje nisu dane u koncesiju.....8
- 2.3 Opći uvjeti korištenja javnog wc-a na plaži Vruje.....10

---

**1. GRADONAČELNIK**

---

**1.1.**

Temeljem članka 95. stavka 4. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19) i članka 45. stavka 1. točke 32. Statuta Grada Vodica („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 12/22), Gradonačelnik Grada Vodica, dana 15. svibnja 2023. godine, donosi

**ODLUKU****O UTVRĐIVANJU CIJENA USLUGA KOJE JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA VODICA PRUŽA PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA****I.**

Ovom Odlukom utvrđuju se cijene usluga koje Javna vatrogasna postrojba Grada Vodica (dalje u tekstu: Postrojba) pruža na zahtjev pravnih i fizičkih osoba.

Kod pružanja usluga Postrojba mora voditi računa da ne ugrozi osnovnu vatrogasnu djelatnost i ne umanjí intervencijsku spremnost Postrojbe.

**II.**

Postrojba uz obavljanje svoje osnovne djelatnosti, obavlja i sljedeće usluge:

1. Pružanje usluga najma/zakupa poslovnog prostora;
2. Usluga servisa vatrogasne i druge opreme iz djelatnosti;
3. Iznajmljivanje vatrogasne opreme;
4. Pružanje usluge prijevoza vode;
5. Pružanje usluge primanja dojava sa vatrodojavnih centrala;
6. Protupožarno čišćenje raslinja uz cestu;
7. Tečajevi i osposobljavanje pučanstva;
8. Osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova;
9. Osiguranje javnih priredbi i događaja, skupova i sportskih susreta, objekata i prostora.

**III.**

Cijena korištenja vatrogasnih vozila s opremom određena je na temelju namjene i količine vatrogasne opreme koja se nalazi u vozilu.

Cijena korištenja vatrogasnih vozila uključuje i korištenje vatrogasne opreme smještene u vozilu.

Korištenje vozila podrazumijeva rad i pripravnost vozila, a uključuje vrijeme od izlaska vozila iz vatrogasnog doma do povratka u vatrogasni dom.

Rad vatrogasnog vozila podrazumijeva aktivan rad vozila na intervenciji. Pripravnost vatrogasnog vozila podrazumijeva prisutnost vozila na intervenciji, kad se vozilo odnosno oprema i tehnika iz vozila ne upotrebljavaju, sve do promjene stanja upotrebe vozila (npr. preventivno protupožarno osiguranje događaja).

**IV.**

Cijena pružanja usluge protupožarnog osiguranja događaja, skupova, sportskih susreta, objekata i prostora uključuje vozilo i vatrogasnu posadu u vozilu.

Vrsta vozila koje će biti upućeno na protupožarno osiguranje ovisi o osobnoj procijeni zapovjednika, temeljem zahtjeva druge strane za protupožarnim osiguranjem odnosno ovisno o vrsti i lokaciji događaja.

**V.**

Sredstva naplaćena od obavljenih usluga prema ovoj Odluci uplaćuju se na žiro račun JVP Grada Vodica i mogu se koristiti za provedbu vatrogasne djelatnosti i aktivnosti.

**VI.**

Cijene koje se navode u Odluci izražene se bez poreza na dodanu vrijednost.

**VII.**

Cijena korištenja vatrogasnog vozila i vatrogasne opreme uvećava se za cijenu vozača odnosno vatrogasca/rukovatelja, a obračunava se kao naknada za rad vatrogasca.

Cijena protupožarnog čišćenja raslinja uz cestu ne uvećava se za cijenu vozača/rukovatelja, te se ne obračunava prijeđeni put vozila.

Cijena korištenja vatrogasnog vozila i vatrogasne opreme te naknada za rad vatrogasca, ne mogu biti obračunati manje od jednog sata.

**VIII.**

Mjesečna cijena nadzora nad vatrodoljavnom centralom ovisi o količini javljača u objektu te se formira na način da se fiksnom iznosu pribroji umnožak broja javljača s pripadajućom cijenom po javljaču.

**CJENIK USLUGA JAVNE VATROGASNE POSTROJBE GRADA VODICA**

<b>UPOTREBA VATROGASNIH VOZILA</b>		<b>Iznos (EUR/sat)</b>
<b>1. VOZILA ZA GAŠENJE POŽARA I SPAŠAVANJE</b>		
1.	Veće navalno vatrogasno vozilo za gašenje vodom i pjenom te spašavanje (NVT2)	59,73
2.	Veće vatrogasno vozilo - autocisterna AC3	53,09
3.	Šumsko vozilo (Š3)	39,82
<b>2. VOZILA ZA SPAŠAVANJE S VISINA</b>		
1.	Autoljestva s košarom (ALK)	92,91
<b>3. TEHNIČKA VOZILA I VOZILA ZA APARATE I POSEBNU OPREMU</b>		
1.	Tehničko vozilo malo (TVM)	59,73
2.	Tehničko vozilo s opremom za gašenje požara (TVG)	66,36
<b>4. ZAPOVJEDNA VOZILA</b>		
1.	Zapovjedno vozilo (Z1)	26,54
<b>5. SPECIJALNA VOZILA</b>		
1.	Vatrogasna prikolica s prijenosnom motornom pumpom (PRPMP)	33,18

<b>INTERVENTNE USLUGE</b>			
1.	Pranje prometnice autocisternom do 7.000 l vode, do 50 km	kom	92,91
2.	Prijevoz vode sa autocisternom od 7000 litara, do 10 km u pravcu iznosi od 10 - 15 km u pravcu iznosi od 15 - 20 km u pravcu iznosi	cist.	53,09 59,73 66,36
3.	Sat rada elektro pumpe za ispumpavanje vode, računajući od polaska do povratka u spremište (dodaje se satnica rukovoditelja)	sat	13,27

4.	Sat rada motorne vatrogasne pumpe, računajući od polaska do povratka u spremište (dodaje se satnica rukovoditelja)	sat	34,51
5.	Otvaranje vrata (vozilo s posadom) na zahtjev pravnih i fizičkih osoba	kom	26,54
6.	Protupožarno osiguranja (vozilo s posadom)	sat	66,36

#### OSTALE USLUGE

1.	Naknada za obavljeni rad vatrogasca	sat	19,91
2.	Punjenje boca s komprimiranim zrakom	kom	9,29
3.	Vezivanje spojnica tlačnih cijevi bez materijala	par	3,32
4.	Vezivanje spojnica usisnih cijevi bez materijala	par	4,65
5.	Korištenje motorne pile za drvo	sat	15,93
6.	Korištenje motorne i el. pile za metal, beton i sl.	sat	19,91
7.	Korištenje električnog reflektora	sat	6,64
8.	Korištenje prijenosnog i prijevoznog generatora za proizvodnju električne energije 4kW-40kW (dodaje se satnica rukovatelja)	sat	39,82
9.	Prijeđeni put većim vatrogasnim vozilom (preko 3t nosivosti)	km	1,99
10.	Prijeđeni put manjim vatrogasnim vozilom (do 3t nosivosti)	km	1,33
11.	Vatrogasne ljestve kukače	sat	5,31
12.	Vatrogasne ljestve sastavljače	sat	5,31
13.	Vatrogasne ljestve rastegače	sat	5,31
14.	Iznajmljivanje aparata za početno gašenje požara (S, CO2)	dan	6,64
15.	Iznajmljivanje naprtnjače V25	dan	5,31
16.	Protupožarno čišćenje raslinja uz cestu debljine grana do 40 mm	m <sup>2</sup>	0,40
17.	Protupožarno čišćenje raslinja uz cestu debljine grana do 80 mm	m <sup>2</sup>	0,50

#### NAJAM OPREME I PROSTORA

1.	Iznajmljivanje mjerno – detekcijske opreme	sat	13,27
2.	Jednokratno iznajmljivanje poligona za demonstraciju gašenja	dan	79,63
3.	Jednokratno iznajmljivanje poligona za demonstracije tehničkih jedinica	dan	132,72

#### USLUGE OSPOSOBLJAVANJA

1.	Protupožarni minimum, obuka građana (pojedinačno do 5)	osoba	11,95
2.	Protupožarni minimum (po grupi 6-20) bez utrošenog materijala	grupa	179,18
3.	Demonstracija praktičnog gašenja požara aparatom za gašenje požara (posebno se obračunava utrošeno sredstvo)	sat	33,18

#### NADZOR NAD VATRODOJAVNOM CENTRALOM (MJESEČNO)

BROJ JAVLJAČA	CIJENA PO JAVLJAČU	FIKSNI IZNOS
1 – 50	1,20	33,18
51-100	1,06	19,91
101-200	0,93	19,91
201-500	0,80	13,27
>500	0,53	13,27

**IX.**

Sredstva za gašenje požara i sanacije, pjenila, prah, apsorbenti i druga sredstva obračunavaju se prema potrošenoj količini, a naplaćuju se prema nabavnoj cijeni.

**X.**

Usluge koje nisu obuhvaćene ovim cjenikom regulirat će se posebnim ugovorima između davatelja i korisnika usluga kao i dugoročno angažiranje zaposlenika Postrojbe, opreme i vozila.

**XI.**

Zapovjednik postrojbe ovlašten je odobriti određeni rabat na navedene cijene obzirom na obujam pružene usluge.

**XII.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju cijena usluga koje javna vatrogasna postrojba Grada Vodica pruža pravnim i fizičkim osobama („Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 2/21).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Vodica“.

KLASA: 250-01/23-01/07

URBROJ: 2182/04-04/03-23-1

Vodice, 15. svibnja 2023. godine

**GRADONAČELNIK**  
**Ante Cukrov, v.r.**

---

**2. OSTALO**

---

**2.1.**

Na temelju Odluke Gradskog vijeća Grada Vodica o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti trgovačkom društvu Gradsko poduzeće d.o.o. od 18. prosinca 2018. godine, objavljene u „Službenom glasniku Grada Vodica“ br. 8. dana : 20. prosinca 2018. godine, Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja Grada Vodica Klasa: 340-01/19-01/19-01/2; Urbroj:2182/04-05/03-19-1 od 28. siječnja 2019. godine, objavljene u „Službenom glasniku grada Vodica“ br. 01. dana: 28. 01. 2019. godine, i članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20), Uprava društva Gradsko poduzeće d.o.o. uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Vodica Klasa: 340-01/23-01/24; Urbroj: 2182-4-01/08-23-2 od 11. svibnja 2023. godine („Službeni glasnik Grada Vodica“, broj 08/23) dana 15. svibnja 2023. godine, donosi:

**II. IZMJENE I DOPUNE OPĆIH UVJETA****UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNIH PARKIRALIŠTA S NAPLATOM****Članak 1.**

U Općim uvjetima Ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom (Službeni glasnik Grada Vodica 02/19, 1/20) mijenja se članak 4. st. 1. i glasi:

Naplata dnevne karte obavlja se naplatom naloga za plaćanje dnevne karte preko žiro računa isporučitelja komunalne usluge (nastavno: Gradsko poduzeće d.o.o.), putem digitalne naplate koja se vrši putem računalnih i mobilnih aplikacija i informacijskog sustava u vlasništvu pravnih osoba a na temelju ugovornih odnosa s isporučiteljem komunalne usluge ili naplatom dnevne parkirne karte na blagajni isporučitelja komunalne usluge.

U stavku 3. istog članka dio teksta dio teksta koji glasi : „ ili istodobno kupnju i preuzimanje tiskane dnevne karte na blagajni isporučitelja komunalne usluge“ briše se.

**Članak 2.**

Iza članka 4. dodaje se članak 4.a koji glasi:

Na javnim parkiralištima u parkirališnim zonama naplate (koja nisu posebno obilježena kao mjesta rezervirana za parkiranje vozila osoba s invaliditetom) osobe s invaliditetom i udruge osoba s invaliditetom koje na vozilu imaju istaknut važeći znak pristupačnosti mogu parkirati bez plaćanja naknade najduže 1 sat tijekom jednog dana. Rok od 1 sata počinje teći od prvog opažaja osobe koju ovlasti organizator parkiranja i završava istekom punog sata od trenutka prvog opažaja.

Nakon isteka roka iz stavka 1. ovoga članka, za daljnje korištenje javnog parkirališta, osoba s invaliditetom i udruge osoba s invaliditetom obvezna je imati valjanu parkirališnu kartu.

**Članak 3.**

U članku 10. mijenja se stavak 1. i sada glasi:

U zimskom periodu, u vremenu od 01. 10. do 30. 04. za sve stanovnike Grada Vodica koji imaju prebivalište ili boravište prijavljeno u trajanju od minimalno 12. mjeseci mogu se uvesti povlašteni uvjeti parkiranja u pogledu vremenskog ograničenja trajanja parkiranja i cijene.

*Članak 4.*

*Iza članka 10. dodaje se članak 10. a. koji glasi:*

*U zimskom periodu, u vremenu od 01. 10. do 30. 04. može se uvesti zimska komercijalna parkirališna karta za sve korisnike javnog parkirališta.*

*Zimska komercijalna parkirališna karta je karta za koju nisu određeni nikakvi posebni uvjeti.*

*Zimska komercijalna parkirališna karta može se izdati u vremenskom periodu iz st. 1. ovog članka na minimalno mjesec dana i vrijedi za sve zone javnih parkirališta s naplatom.*

*Naplata zimske komercijalne karte obavlja se naplatom preko žiro računa isporučitelja komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim parkiralištima ili istodobno kupnjom i preuzimanjem komercijalne karte na blagajni isporučitelja komunalne usluge.*

*Cijenu zimske komercijalne parkirališne karte iz st. 1. određuje isporučitelj komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama uz suglasnost Gradonačelnika grada Vodica.*

*Članak 5.*

*U članku 11. st. 1. iza riječi „boravište“ dodaje se tekst „prijavljeno u trajanju od minimalno 12. mjeseci“, a dio teksta koji glasi „vlasnik nekretnine“ i „izvatkom iz zemljišne knjige o vlasništvu nekretnine „ briše se.*

*U st. 1. i 2. istog članka dio teksta koji glasi „ili nekim drugim dokazom“ briše se.*

*U stavku 5. istog članka iza teksta „može se izdati“ dodaje se tekst „na temelju zahtjeva“*

*Članak 6.*

*Članak 14. mijenja se i sada glasi:*

*Naplata satne karte obavlja se neposredno na parkiralištu putem parkirnih automata, preko ovlaštenih prodajnih mjesta te digitalne naplate koja se vrši putem računalnih i mobilnih aplikacija i informacijskog sustava u vlasništvu pravnih osoba a na temelju ugovornih odnosa s isporučiteljem komunalne usluge.*

*Naplata satne karte digitalnim putem podrazumijeva kupnju parkirališne karte mobilnim uređajima koji podržavaju aplikacije pomoću kojih se vrši naplata*

*Za plaćeno parkiranje putem digitalne naplate koje je prihvaćeno i evidentirano u informacijskom sustavu isporučitelja komunalne usluge parkiranja ne izdaje se tiskana parkirališna karta već korisnik zaprima na mobilni uređaj potvrdu o plaćenju parkirališnoj karti.*

*Naplata satne karte preko parkirnih automata i ovlaštenih prodajnih mjesta podrazumijeva istodobnu kupnju i preuzimanje tiskane parkirališne karte na parkirnom automatu ili ovlaštenom prodajnom mjestu.*

*Članak 7.*

*Članak 17. mijenja se i glasi:*

Sve što na temelju Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja Grada Vodica i Ovih Općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom određuje isporučitelj komunalne usluge (nastavno: Gradsko poduzeće d.o.o.) uz suglasnost gradonačelnika Grada Vodica odredit će se Odlukom o utvrđivanju korištenju zona javnih parkirališta s naplatom na području Grada Vodica.

Sve informacije o isporučitelju komunalne usluge (nastavno: Gradsko poduzeće d.o.o.) i u svezi s korištenjem javnih parkirališta nalaze se na službenoj web stranici isporučitelja komunalne usluge <https://www.parking-vodice.com/>. Pisani prigovori mogu se podnijeti u skladu s propisima o Zaštiti potrošača osobno na adresi isporučitelja u uredovno radno vrijeme, poštom i na e-adresu isporučitelja.

Odredbe Ovih općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom ne primjenjuju se na korištenje rezerviranih parkirališnih mjesta na javnim parkiralištima.

#### Članak 8.

Sve ostale odredbe Općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta ostaju nepromijenjene.

#### Članak 9.

Ova II. Izmjena i dopuna Općih uvjeta o korištenju parkirališta s naplatom isporučitelja komunalne usluge (Gradsko poduzeće d.o.o.) stupana snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Vodica“. Ista će se objaviti na oglasnoj ploči i web stranici društva.

Marija Bakmaz, struč. spec. oec. direktorica

---

## 2.2.

Na temelju Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti Trgovačkom društvu Gradsko poduzeće d.o.o. („Službeni glasnik grada Vodica“ broj 08/18 i 4/22) ina temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18, 32/20) Uprava društva Gradsko poduzeće d.o.o., Obala Juričev Ive Cota 10, 22211 Vodice, OIB: 17036495780 uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Vodica Klasa:363-01/23-01/57 Urbroj:2182-4-01/08-23-2 od 11. svibnja 2023.godine („Službeni glasnik grada Vodica“, br. 08/23)dana 15. 05. 2023. godine,donosi:

### OPĆE UVJETE

#### **KORIŠTENJA JAVNIH TUŠEVA NA TEMELJU KOMUNALNE DJELATNOSTI ODRŽAVANJA JAVNIH TUŠEVA NA GRADSKIM PLAŽAMA KOJE NISU DANE U KONCESIJU**

#### Članak 1.

Pod komunalnom djelatnosti Održavanja javnih tuševa na gradskim plažama koje nisu dane u koncesiju – podrazumijevaju se poslovi održavanja i upravljanja javnim tuševimana gradskim plažama i slavinom, izuzev onih plaža koje su dane u koncesiju, što uključuje nužne i redovite popravke tijekom cijele kalendarske godine kao i naplatu njihova korištenja tijekom ljetnih mjeseci.



*Ovim Općim uvjetima korištenja javnih tuševa na temelju povjerene komunalne djelatnosti održavanja javnih tuševa na gradskim plažama koje nisu dane u koncesiju i slavinom ( u daljnjem tekstu: Opći uvjeti ) uređuju se međusobni odnosi između trgovačkog društva kojem je povjerena komunalna djelatnost održavanja tuševa na gradskim plažama (nastavno: Gradsko poduzeće d.o.o.) i korisnika javnih tuševa u smislu usluge koja proizlazi iz povjerene komunalne djelatnosti i to:*

- *Uvjeti pružanja odnosno korištenja usluge javnih tuševa*
- *Međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika usluge javnih tuševa*
- *Način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene usluge*

#### **Članak 2.**

*Isporučitelj usluge korištenja javnih tuševa na temelju povjerene komunalne djelatnosti održavanja javnih tuševa na gradskim plažama koje nisu dane u koncesiju je Gradsko poduzeće d.o.o. iz Vodica , Obala Ive Juričev Cota 10 ( u daljnjem tekstu Isporučitelj ).*

*Korisnici javnih tuševa na gradskim plažama koje nisu dane u koncesiju su fizičke osobe koje u periodu od 01. lipnja do 30. rujna tekuće godine koriste javne tuševe na gradskim plažama koje nisu dane u koncesiju.*

#### **Članak 3.**

*Isporučitelj (nastavno: Gradsko poduzeće d.o.o.) je obvezan na javnim tuševima na javnoj plaži istaknuti obavijest da se radi o javnom tušu s naplatom, visinu naknade za usluge korištenja i način naplate naknade za korištenje javnog tuša.*

#### **Članak 4.**

*Isporučitelj je obvezan osigurati pružanje usluge korištenja javnih tuševa na gradskim plažama koje nisu dane u koncesiju svim korisnicima pod jednakim uvjetima.*

#### **Članak 5.**

*Svi korisnici obvezuju se platiti naknadu za uslugu korištenja javnih tuševa prema cjeniku Isporučitelja usluge.*

*Naplata se obavlja po tuširanju u trajanju od 30 sekundi.*

#### **Članak 6.**

*Radno vrijeme javnih tuševa s naplatom je:*

*01.06. – 30.09.      ponedjeljak – nedjelja      00:00 - 24:00 sati*

*01.10. – 31.05.      ne radi*

#### **Članak 7.**

*Isporučitelj usluge korištenja javnih tuševa donosi cjenik uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Vodica.*

**Članak 8.**

*Isporučitelj usluge korištenja javnih tuševa dužan je za cjenik i za svaku njegovu izmjenu ili dopunu pribaviti prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Vodica.*

**Članak 9.**

*Kada za to postoje opravdani razlozi Isporučitelj može obustaviti pružanje usluge korištenja javnih tuševa na gradskim plažama koje nisu dane u koncesiju.*

**Članak 10.**

*Isporučitelj je dužan prostor javnih tuševa održavati urednim i u funkcionalnom stanju te obavljati nužne i redovite popravke.*

**Članak 11.**

*Isporučitelj se isključuje od odgovornosti za bilo kakvu štetu koja bi mogla nastati njihovom krivnjom korisnicima usluge prilikom korištenja javnih tuševa.*

**Članak 12.**

*Prigovori na uslugu korištenja javnih tuševa na gradskim plažama koje nisu dane u koncesiju podnose se pisanim ili izravnim putem na adresi, putem e-maila te na broj telefona Isporučitelja a sve sukladno važećim zakonskim propisima.*

*Kontakt podaci Isporučitelja razvidni su na javnim tuševima i na web stranici društva (nastavno: Gradsko poduzeće d.o.o.).*

**Članak 13.**

*Ovi Opći uvjeti korištenja javnih tuševa na temelju komunalne djelatnosti održavanja javnih tuševa na gradskim plažama koje nisu dane u koncesiju stupaju na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Vodica i objavit će se na Oglasnoj ploči i web stranici društva.*

*Marija Bakmaz, direktorica*

---

**2.3.**

*Na temelju Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti Trgovačkom društvu Gradsko poduzeće d.o.o. („Službeni glasnik grada Vodica“ broj 08/18 i 4/22) ina temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18, 32/20) Uprava društva Gradsko poduzeće d.o.o., Obala Ive Juričev Cota 10, 22211 Vodice, OIB: 17036495780 uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Vodica Klasa:363-01/23-01/56 Urbroj:2182-4-01/08-23-2 od 11. svibnja 2023. godine (Službeni glasnik Grada Vodica“ broj 08/23)dana 15. 05. 2023. godine, donosi:*

**OPĆE UVJETE****KORIŠTENJA JAVNOG WC-A NA PLAŽI VRUJE**

### **Članak 1.**

*Pod komunalnom djelatnosti Održavanja javnog WC- a na plaži Vruje podrazumijeva se održavanje i naplata korištenja javnih WC-a.*

*Ovim Općim uvjetima na temelju povjerene komunalne djelatnosti održavanja javnog WC-a ( u daljnjem tekstu: Opći uvjeti ) uređuju se međusobni odnosi između trgovačkog društva kojem je povjerena komunalna djelatnost održavanja javnog WC-a ( nastavno: Gradsko poduzeće d.o.o.) i korisnika javnog WC-a u smislu usluge koja proizlazi iz povjerene komunalne djelatnosti i to:*

- *Uvjeti pružanja odnosno korištenja usluge javnog WC-a*
- *Međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika usluge javnog WC-a*
- *Način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene usluge*

### **Članak 2.**

*Isporučitelj usluge korištenja usluge javnog WC-a na temelju povjerene komunalne djelatnosti je Gradsko poduzeće d.o.o. iz Vodica , Obala Juričev Ive Cota 10 ( u daljnjem tekstu Isporučitelj ).*

*Korisnici usluge korištenja javnog WC-a su fizičke osobe koje u periodu od 01. lipnja do 30. rujna tekuće godine koriste isti.*

### **Članak 3.**

*Isporučitelj (nastavno: Gradsko poduzeće d.o.o.) je obavezan na objektu javnog WC-a istaknuti obavijest da se radi o javnom WC-u s naplatom, visinu naknade za usluge korištenja i način naplate naknade za korištenje javnog WC-a.*

### **Članak 4.**

*Isporučitelj je obavezan osigurati pružanje usluge korištenja javnog WC-a svim korisnicima pod jednakim uvjetima.*

### **Članak 5.**

*Svi korisnici obvezuju se platiti naknadu za uslugu korištenja javnog WC-a prema cjeniku Isporučitelja usluge.*

*Naplata se obavlja putem samonaplatnog uređaja – žetonjere, na način da se kupi žeton s kojim se otvaraju vrata kabine WC-a.*

### **Članak 6.**

*Radno vrijeme javnog WC-a s naplatom:*

*01.06. – 30.09.      ponedjeljak – nedjelja      00:00 - 24:00 sati*

*01.10. – 31.05.      ne radi*

### **Članak 7.**

*Isporučitelj usluge korištenja javnih tuševa donosi cjenik uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Vodica.*

**Članak 8.**

*Isporučitelj usluge korištenja javnog WC-a za cjenik i za svaku njegovu izmjenu ili dopunu pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Vodica.*

**Članak 9.**

*Kada za to postoje opravdani razlozi Isporučitelj može obustaviti pružanje usluge korištenja javnog WC-a.*

**Članak 10.**

*Isporučitelj je dužan objekt javnog WC-a održavati urednim i u funkcionalnom stanju te obavljati nužne i redovite popravke.*

**Članak 11.**

*Isporučitelj se isključuje od odgovornosti za bilo kakvu štetu koja bi mogla nastati korisnicima usluge njihovom krivnjom kod korištenja javnog WC-a.*

**Članak 12.**

*Prigovori na uslugu korištenja javnog WC-a podnose se pisanim ili izravnim putem na adresi, putem e-maila te na broj telefona Isporučitelja a sve sukladno važećim zakonskim propisima.*

*Kontakt podaci Isporučitelja razvidni su na javnim tuševima i na web stranici društva (nastavno: Gradsko poduzeće d.o.o.).*

**Članak 13.**

*Ovi Opći uvjeti korištenja javnog WC-a na temelju komunalne djelatnosti održavanja javnog WC-a na plaži Vruje stupaju na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Vodica i objavit će se na Oglasnoj ploči i web stranici društva.*

*Marija Bakmaz, direktorica*



---

Izdavač: Grad Vodice, Ive Čače 8  
Uređuje: Toni Mateša, tel: 022/444-900  
[www.grad-vodice.hr](http://www.grad-vodice.hr)  
Tisak: Grad Vodice

