



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA**



**GRAD VODICE  
GRADONAČELNIK**

**KLASA: 008-02/15-01/16  
UR.BROJ: 2182/04-04/01-15-3  
Vodice, 17. ožujka 2015.g.**

**GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA  
-SVIMA-**

### **POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Naručitelj Grad Vodice pokrenuo je nabavu za: „Izrada projektne dokumentacije sanacije i održavanje gradske plaže Vruje u Vodicama (Izrada dokumentacije za plažu ispred „Ville Matilde“), te Vam upućujemo ovaj Poziv za dostavu ponude.

Sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi („NN“, br.: 90/11, 83/13 i 143/13) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000,00 kuna bez PDV-a, odnosno 500.000,00 bez PDV-a (tzv. bagatelna nabava) Naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

#### **1. OPIS PREDMETA NABAVE**

- Predmet nabave je: Izrada projektne dokumentacije sanacije i održavanje gradske plaže Vruje u Vodicama (Izrada dokumentacije za plažu ispred „Ville Matilde“)
- Opis predmeta nabave: Sukladno Projektnom zadatku.
- Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 130.000,00 kuna.

#### **2. UVJETI NABAVE:**

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

- Način izvršenja: ugovor;
- Rok izvršenja/trajanja ugovora: Rok izrade cjelokupnih projektnih zadataka 60 (šezdeset) dana od dana potpisa ugovora, a rok izrade tendera je 45 (četdeset pet) dana od dana potpisa ugovora.:
- Rok valjanosti ponude: 60 (šezdeset) dana;
- Mjesto izvršenja: Grad Vodice;
- Rok, način i uvjeti plaćanja: račun se ispostavlja na adresu Naručitelja: GRAD VODICE, s naznakom "Račun za predmet nabave: Projektni zadatak uređenja stare gradske jezgre",
- Cijena ponude (*u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom; cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijena ponude s PDV-om*),
- Kriterij za odabir ponude: najniža cijena,
- **ostalo:**

#### **A.) ISKLJUČENJE I DOKAZI SPOSOBNOSTI:**

##### **I. ISKLJUČENJE**

## **1. Obvezni razlozi isključenja natjecatelja ili ponuditelja**

Javni naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlorporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti navedenih pod a) i b) gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka. (Obrazac 1)**

Naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere navedenih okolnosti od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako naručitelj ne bude u mogućnosti pribaviti potvrdu nadležnog tijela, radi provjere navedenih okolnosti naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ili oni ne obuhvaćaju sva navedena kaznena djela.

## **2. Plaćene dospjele obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Javni naručitelj obavezan je isključiti ponuditelja iz postupka ako nije ispunio obvezu plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema

posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe dokazivanja navedene okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. **potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka, ili**
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave o stanju duga, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda porezne uprave o stanju duga.

### 3. Lažni podaci

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata koji su dio ponude na ovo nadmetanje.

## II. DOKAZI SPOSOBNOSTI

### 1. Pravna i poslovna sposobnost

- Ponuditelj mora dokazati svoj **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** države sjedišta ponuditelja. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerenom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije bit starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka.

### 2. Tehnička i stručna sposobnost

- 2.1. Ponuditelj mora dostaviti popis ugovora o uslugama izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave bagatelne vrijednosti i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži: predmet ugovora, iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane.

Popisu se kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju usluge prilaže potvrda druge ugovorne strane o zadovoljavajućem izvršenju minimalni jednog (1) ugovora s istim ili sličnim predmetom ugovora kao što je predmet nabave, minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Potvrde moraju sadržavati sljedeće podatke:

- naziv i sjedište ugovornih strana,
- točno specificiran predmet ugovora,
- vrijednost ugovora,
- navod da li su usluge uredno izvršene.

Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

- 2.2. Ponuditelj je obavezan priložiti Izjavu da će koristiti kao tehnički uvjet hidrodinamički model koji ima mogućnosti i svojstva ista ili slična kako slijedi:

- mora biti prihvaćen u znanstvenoj i stručnoj literaturi

- mora biti validiran (testiran i potvrđen na više sličnih zadataka)
- mora imati mogućnost pouzdano simulirati minimalno sljedeće bitne fizikalne procese mora koji se odvijaju u uskoj priobalnoj zoni tj. području zahvata:
  - morske struje (brzina i smjer)
  - interakcija između struje i vala
  - refrakcija
  - difrakcija
  - refleksija
  - trenje po dnu
  - lom vala
  - multidirekcijski val
  - „tidal flats“
  - konvektivno-disperzivan proces pronosa suspendirane tvari.

2.3. Zbog složenosti projektnog zadatka, ponuditelj mora imenovati sljedeće odgovorne osobe za pripadne poslove:

**A) Stručnjak 1** mora ispunjavati minimalno sljedeće uvjete:

- stupanj obrazovanja: min. sveučilišna diploma iz tehničkih studija;
- iskustvo u izradi hidrotehničkih projekata obimom sličnih traženom u ovom natječaju.

**B) Stručnjak 2** mora ispunjavati minimalno sljedeće uvjete:

- stupanj obrazovanja: min. sveučilišna diploma iz tehničkih studija;
- iskustvo u izradi hidrodinamičkih modela mora (autorstvo min. 5 hidrodinamičkih modela);
- iskustvo u izradi relevantnih studijskih dokumenata (smjernice za upravljanje obalnim pojasom, studije o utjecaju mora na obalni pojas, elaborati vjetrovalne klime i sl.).

### III. JAMSTVO

Ponuditelj je obavezan dostaviti **Izjavu o pravovremenom dostavljanju jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza**. Ponuditelj je dužan u roku od osam (8) dana od dana zaključivanja ugovora Naručitelju uručiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, i u obliku Bjanko zadužnice na iznos od 10% (deset posto) od bruto ugovorene cijene (uključivo PDV). Ovo jamstvo dostavlja se za slučaj povrede ugovornih obveza.

#### 3. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Ekonomski najpovoljnija ponuda:

Ekonomski najpovoljnija ponuda koja ispunjava sve zahtjeve i uvjete navedene ovom Pozivu za dostavu ponuda, a prema sljedećim kriterijima:

Način primjene i obračuna kriterija prema redoslijedu važnosti kriterija:

- |                                  |                      |
|----------------------------------|----------------------|
| • CIJENA DOKUMENTACIJE:          | maksimalno 90 bodova |
| • CIJENA PROJEKTANTSKOG NADZORA: | maksimalno 10 bodova |

**Ukupan mogući broj bodova:**

**maksimalno 100 bodova**

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

#### **4. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda treba sadržavati:

- popunjeni ponudbeni list
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja
- dokaze sposobnosti
- tražene izjave

#### **5. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu koji je sastavni dio ovog Poziva, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- rok za dostavu ponude: deset (10) dana od dana objave poziva na web stranice Naručitelja, odnosno do 30. 03. 2015.g. do 13,30 sati.
- način dostave ponude: osobno ili poštom
- mjesto dostave ponude: Grad Vodice, Ive Čače 8, 22 211 Vodice

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Otvaranje ponuda je javno i održati će se dana 30. 03. 2015.g. u 13,30 sati u Gradskoj vijećnici Grada Vodica.

#### **5. OSTALO**

Obavijesti u vezi predmeta nabave: Jelena Juričev Martinčev (tel.: 022/444913, e-mail: jelena.juricev@grad-vodice.hr) za formalno-pravni dio, a Tino Kusanović (tel.: 022/444910, e-mail: tino.kusanovic@grad-vodice.hr) za tehnički dio.

Obavijesti o rezultatima: pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku od 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

S poštovanjem,

GRADONAČELNICA  
Branka Juričev Martinčev, dipl.oec.